

Принято педагогическим советом
протокол от 22.08.2020 г. № 1
Утверждено приказом
от 28.08.2020 г. № 201
Директор *Музафарова Л.Р.*



**Положение
о получении общего образования в формах семейного образования и
самообразования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31»
Ново-Савиновского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок получения общего образования в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31» Ново-Савиновского района г. Казани.

Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение учащимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение учащимся образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей и учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет имеют право на выбор формы получения образования.

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании очного обучения с получением образования в форме семейного образования или самообразования по одному или нескольким предметам обучающиеся входят в контингент образовательного учреждения.

1.5. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

**2. Порядок получения общего образования
в формах семейного образования и самообразования**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения выбрать семейное образование, самообразование.

2.2. Отчисление учащегося из образовательной организации в связи с его переходом на

учащегося, учащегося после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет и приказа руководителя образовательной организации.

2.3. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

2.3. При выборе семейной формы получения образования или самообразования отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, учащимся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет регулируются приказом руководителя образовательной организации, издаваемым в течение трех рабочих дней на основании их заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.4. В приказе указываются перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которым учащийся будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, а также сроки их прохождения. Копия приказа выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося либо учащемуся, имеющему основное общее образование или достигшему восемнадцати лет.

2.5. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются образовательной организацией.

2.6. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов, имеющиеся в библиотеке учреждения;

2.8. Несовершеннолетний учащийся по решению родителей (законных представителей), учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного образования или самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в образовательной организации, в которой он проходил промежуточную аттестацию.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательная организация обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.4. В случае непрохождения без уважительной причины обучающимися в формах семейного образования и самообразования в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации образовательная организация уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних в течение трех рабочих дней

3.5. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.7. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 2.

3.8. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с частью 4 статьи 60 Закона выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОМ**

Руководителю МБОУ «Школа №31»

Музафаровой Л.Р.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем
статус Законного представителя (№, серия,
дата выдачи, кем выдан): _____

Телефон/e-mail _____

Заявление

Прошу принять меня, (моего(ю) сына (дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса/по предмету(ам) _____

на весь период получения общего образования /на период прохождения промежуточной
и(или) государственной итоговой аттестации / на период _____ учебного года.
Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери): посещать лабораторные и практические
занятия (указать, по каким предметам) _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Школа №31» Ново-Савиновского района
г. Казани, образовательной программой образовательной организации, Порядком
проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен(а) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31» Ново-Савиновского района
г. Казани, в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			

_____ В _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен, основание)

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП

" " _____ Г.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОМ**

Руководителю МБОУ «Школа №31»
Музафаровой Л.Р.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем
статус Законного представителя (№, серия,
дата выдачи, кем выдан): _____

Телефон/e-mail _____

Заявление

Прошу принять меня, (моего(ю) сына (дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса/по предмету(ам) _____

на весь период получения общего образования /на период прохождения промежуточной
и(или) государственной итоговой аттестации / на период _____ учебного года.
Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери): посещать лабораторные и практические
занятия (указать, по каким предметам) _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Школа №31» Ново-Савиновского района
г. Казани, образовательной программой образовательной организации, Порядком
проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен(а) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в

Дата _____

Подпись _____

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество) _____

в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31» Ново-Савиновского района
г. Казани, в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			

_____ В _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен, основание)

Руководитель образовательной организации _____ /
МП

" " _____ г.